

## ATRIBUȚIILE PROFESORULUI ȘEF DE CATEDRĂ (sugestii)

- urmărește progresul școlar în disciplină.
  - face recomandări pedagogice și metodice colegilor.
  - efectuează interasistențe are **rol de sprijin**
  - coordonează și gestionează aplicarea unor teste unice pe nivel de clase.
  - mediază conflictele din catedră.
- 
- **verifica** programele de CDS înainte de a fi susținute în fața consiliului pentru curriculum din școală consiliului de administrație' consiliului profesoral și avizate de inspectorul de specialitate.
  - proiectează și gestionează evaluarea internă a disciplinei și interpretează rezultatele.

## DOSARUL CATEDREI / COLECTIVULUI METODIC

(conținut orientativ)

- tabel nominal cu componenta comisiei metodice pe școală
- C.V. fiecărui membru al comisiei metodice în format european
- Incadrarea membrilor comisiei pe anul școlar în curs
- plan managerial realizat în concordanță cu obiectivele planului managerial al școlii și având aceeași structură pe domenii funcționale.
- program de activități în catedră.
- procese verbale /note ale activităților desfășurate în comisie
- evidența elevilor capabili de performanță (rezultate obținute, prof. Indrumator, concursuri școlare)
- grafic al activităților suplimentare ale elevilor (consultații, pregătiri pentru concursuri, cercuri, bacalaureat, testare națională)
- curriculum la decizia școlii: lista cursurilor opționale și programele cursurilor opționale avizate / propuse,
- descriptorii de performanță pentru realizarea unitară a evaluării elevilor
- exemplare de instrumente de evaluare – teste unice sumative cu analiza de progres interpretarea rezultatelor și indicarea modalităților de reglare/remediarea procesului instructiv- educativ/teste inițiale
- evidența interasistentelor cu fișe de observație a lecției

Nr.crt	Cine a ținut lecția	Cine a asistat	Aprecieri evaluative

**PORTOFOLIUL PROFESORULUI** (conținut orientativ)

- scurtă prezentare individuală (CV european).
- Planificari anuale ,semestriale
- Proiectarea activitatilor pe unitati de invatare –cu adnotari,observatii,comentarii
- Exemplare deinstrumente de evaluare-teste initiale ,de progres-cu interpretarea si analiza semnificatiei rezultatelor acestora
- auxiliare didactice si instrumente folosite
- lucrari personale –comunicari stiintifice,carti , instrumente de lucru.softu-ri
- evidenta cursurilor de formare,perfectionarepe care le-a parcurs-adeverinte, atestate,certificate
- fisa care consemneaza inspectia la clasa

Nr.crt.	data	Tipul inspectiei	Cine a efectuat inspectia	calificativ	recomandari